

ウ 貼付用紙

貼付用紙には、登録者の氏名、フリガナ及び電話番号を記入してください。

※ 手数料の払い込みについて

- ① 必ず「金融機関の窓口」でお支払いください。
- ② 払い込みの際に必要な「手数料」は、払込者負担となります。
- ③ 払い込み者（「ご依頼人」欄）は、登録者本人の氏名を記入してください。
- ④ 試験センターから領収書は発行しません（「振替払込請求書兼受領証」（本人控用）が領収書です）。
- ⑤ 住所の変更の手続きを同時に行う場合でも、手数料は1,200円です。
- ⑥ 手数料額が改定されている場合がありますので、事前に改定の有無を試験センターホームページ等でご確認ください。

なお、手数料額が改定されている場合は、金融機関の備え付け払込用紙を使用し、改定後の金額を払い込んでください。この場合、受領証をコピーし受領証原本は試験センターに提出し、コピーは本人控として保管してください。

【記入例】 ※ボールペンで記入してください。

（表面）

<p>00 東京 払込取扱票 (振込通知書)</p> <p>0018003 367771 1200</p> <p>公益財団法人 社会福祉振興・試験センター</p> <p>三友UFJ銀行東京公務部 普通預金 1083101</p> <p>郵便番号 150-0002 電話番号 03-0000-0000</p> <p>住所 東京都渋谷区渋谷1-5-6 ○○マンション○号</p> <p>氏名 福祉愛</p> <p>資格登録の区分 介護福祉士</p> <p>日附印 渋谷 2.4.30</p>	<p>払込票</p> <p>0018003 367771</p> <p>公益財団法人 社会福祉振興・試験センター</p> <p>三友UFJ銀行東京公務部 普通預金 1083101</p> <p>1200</p> <p>氏名 福祉愛</p> <p>日附印 渋谷 2.4.30</p>	<p>払込金受入票 (振込依頼書)</p> <p>0018003 367771</p> <p>公益財団法人 社会福祉振興・試験センター</p> <p>三友UFJ銀行東京公務部 普通預金 1083101</p> <p>1200</p> <p>住所 東京都渋谷区渋谷1-5-6 ○○マンション○号</p> <p>氏名 福祉愛</p> <p>日附印 渋谷 2.4.30</p>	<p>振替払込請求書兼受領証 (振込金(手数料)受領)</p> <p>0018003 367771</p> <p>公益財団法人 社会福祉振興・試験センター</p> <p>三友UFJ銀行東京公務部 普通預金 1083101</p> <p>1200</p> <p>氏名 福祉愛</p> <p>日附印 渋谷 2.4.30</p>	<p>振替払込受付証明書 (お客さま用)</p> <p>0018003 367771</p> <p>公益財団法人 社会福祉振興・試験センター</p> <p>三友UFJ銀行東京公務部 普通預金 1083101</p> <p>郵便番号 150-0002</p> <p>住所 東京都渋谷区渋谷1-5-6 ○○マンション○号</p> <p>氏名 福祉愛</p> <p>資格登録の区分 介護福祉士</p> <p>日附印 渋谷 2.4.30</p>
---	--	---	---	--

貼付用紙

①「本欄格を記載した住民票」等のはり付け欄
【A4より小さいサイズの現金のみ】

②「サイズがA4より小さい「本欄格を記載した住民票」等の場合は、上記③枠内にり付けしてはり付けてください。サイズがA4の場合は、はり付けずに、同封してください。

振替払込受付証明書 (お客さま用)

0018003 367771

公益財団法人 社会福祉振興・試験センター

三友UFJ銀行東京公務部 普通預金 1083101

郵便番号 150-0002

住所 東京都渋谷区渋谷1-5-6 ○○マンション○号

氏名 福祉愛

資格登録の区分 介護福祉士

日附印 渋谷 2.4.30

（※）「お客さま」とは、ゆうちょ銀行の加入者（＝試験センター）をいいます。

・ ゆうちょ銀行（郵便局）、その他の金融機関で払い込み後の日附印が押印されているか確認してください。

・ 「振替払込受付証明書」のコピーは受け付けません。

「貼付用紙」に全面的り付け

間違えて本人控用の「振替払込請求書兼受領証」をはり付けた場合でも受け付けます。

申請書類の提出方法及び提出先

- ① 封筒の大きさの指定はありません。新しい登録証を交付しますので、汚損の場合に返納する登録証の原本は、折りたたんでも結構です。
- ② 登録証を入れていたホルダー（バインダー、筒）等の返送は、不要です。
- ③ 登録証再交付申請書を送付する際は、不着等の事故を防止するため、必ず「簡易書留」で郵送してください。
- ④ 簡易書留の控えは、新しい登録証を受け取るまで保管しておいてください。
- ⑤ 簡易書留以外の方法で郵送し、不着等の事故が生じた場合には、試験センターでは責任を負いません。
- ⑥ 書類の提出先（下記をコピーして点線を切り取り、郵送用ラベルとしてお使いください。）

〒150-0002
東京都渋谷区渋谷1-5-6
(財)社会福祉振興・試験センター
登録部

記入方法 参照ページ	「変更登録の手引」 4(又は8)ページ
使用する 筆記具	ボールペン

貼付用紙

① 「本籍地を記載した住民票」等のはり付け欄
【A4より小さいサイズの場合のみ】

- ・ サイズがA4より小さい「本籍地を記載した住民票」等の場合は、上記①枠内にのり付けではり付けてください（サイズがA4の場合は、はり付けずに、同封してください）。

② 1,200円の
「振替払込受付証明書（お客さま用）」
はり付け欄

- ・ 登録事項変更（又は登録証再交付）手数料1,200円を納付した後、「振替払込受付証明書（お客さま用）」をこの枠内に全面のり付けではり付けてください。
- ・ 「振替払込受付証明書（お客さま用）」がはり付けられていない場合は受け付けできません。
- ・ 金融機関の日附印が押印されていないものでは受け付けできません。

振替払込受付証明書の
コピー不可

(注) 「お客さま」とは、ゆうちょ銀行の加入者（＝試験センター）をいいます。

フリガナ	
申請者氏名	

日中連絡のとれる電話番号

携帯電話番号	
自宅または 勤務先	()

- (注意) ・ 申請書の記載内容の確認等、登録事務の都合で連絡する必要があることがあります。平日昼間に連絡のとれる番号を記入してください。
- ・ 勤務先を記入する場合は、() 内にその名称も記入してください。