

保有個人情報開示請求書(本人請求用)

平成 年 月 日

公益財団法人社会福祉振興・試験センター 宛

(ふりがな)

本人氏名 _____

住所又は居所 〒 _____

電話番号(日中連絡先) _____

() _____

個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)第28条第1項の規定に基づき、下記のとおり、保有個人情報の開示を請求します。

記

1 請求する保有個人情報(できるだけ具体的に記入してください)

| |
|--|
| |
|--|

(記入例 介護福祉士国家試験 実務経験証明書:社会福祉法人 振興会 さくら訪問介護事業所)

※ 1が社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士国家試験の実務経験証明書、受験手数料振替払込証明書等の受験申込に係る書類の場合に記入してください。(一資格につき1枚の請求書を記入のこと)

| | | | | |
|--------------------------------|----------------|-------------------|-------|-------------|
| 資格の種類を○で 囲んでください (一資格のみ) | 社会 介護 精神 | 登録番号 [_____] | 受験申込回 | 第 _____ 回試験 |
|--------------------------------|----------------|-------------------|-------|-------------|

2 本人確認書類

(ア、イ、ウ欄それぞれ必要書類を確認の上、同封する書類を○で囲んでください)

| | | | | |
|--|-------------------|-------------------|---------------|-----------------------|
| ア 本人確認書類の1 (いずれか1点) | 運転免許証の コピー | 住民基本台帳 カードのコピー | パスポートの コピー | 健康保険 被保険者証の コピー |
| イ 本人確認書類の2 ※ 請求書を送付して請求する場合には アの書類に加えて、必要となります。 | 住民票(発行後3カ月以内の原本) | | | |
| ウ 本人確認書類の3 ※実務経験証明書の開示請求で、 現在の姓と実務経験証明書の姓が 異なる場合のみ必要です。 | 戸籍抄本(発行後3カ月以内の原本) | | | |

3 当センターからの回答書の送付先(いずれかに○をしてください)

| |
|---------------|
| ・ 本人住所 |
| ・ その他 〒 _____ |
| 送付先電話番号(必須) |